

Regulamin usługi certyfikatu

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa ogólne zasady świadczenia Usługi certyfikatu przez cyber_Folks S.A. i zwany będzie dalej „Regulaminem certyfikatów”.
2. cyber_Folks S.A. jest spółką z siedzibą w Poznaniu (61-569), przy ul. Wierzbicice 1B, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000685595, REGON 367731587, NIP 7792467259, kapitał zakładowy 306.288,00 zł w pełni wpłacony, nr tel. 801 000 391.
3. cyber_Folks S.A. zwana będzie dalej „Dostawcą”.

§ 2

Określenia użyte w niniejszym dokumencie oznaczają:

1. **„Usługa”** – usługa polegająca na gotowości Dostawcy do pośrednictwa w zawarciu umowy dotyczącej wydania Klientowi Certyfikatu przez Organizację certyfikującą, która to umowa zawierana będzie pomiędzy Organizacją Certyfikującą a Klientem;
2. **„Zasób danych cyfrowych”** – określony i wskazany przez Klienta zasób danych cyfrowych o określonej funkcjonalności (w szczególności nazwa domeny, adres e-mail, host, itp.), co do którego możliwe jest zabezpieczenie certyfikatem SSL zarówno samych danych cyfrowych jak i źródła ich pochodzenia;
3. **„Regulamin ogólny”** – obowiązujący u Dostawcy Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną cyber_Folks S.A. Określenia pisane dużą literą użyte w Regulaminie certyfikatów, a w nim nie zdefiniowane, mają znaczenie nadane im w Regulaminie ogólnym.
4. **„Certyfikat”** – szyfrujący klucz cyfrowy, zgodny ze standardami kryptograficznego zabezpieczenia ograniczony czasowo, indywidualnie nadawany przez Organizację certyfikującą i przypisany do konkretnie wskazanego przez Klienta Zasobu danych cyfrowych.
5. **„Organizacja certyfikująca”** – podmiot krajowy lub zagraniczny, wydający Certyfikaty zgodnie z przyjętymi standardami stosowanymi w zakresie kryptograficznego zabezpieczania transmisji danych;
6. **„Asystent SSL”** – aplikacja dostępna w Panelu Klienta, za pomocą której Klient wykonuje czynności związane z realizacją wniosku o nadanie Certyfikatu, polegające w szczególności na uzupełnieniu danych oraz dokumentów wskazanych w formularzu prezentowanym w związku z użyciem powyższej aplikacji;
7. **„Regulamin Organizacji Certyfikującej”** - Dokument regulujący zasady, warunki uzyskania i korzystania z danego Certyfikatu udzielanego przez daną Organizację certyfikującą. Odpowiedni Regulamin Organizacji Certyfikującej dostarczany będzie Klientowi przy składaniu danego zamówienia. Regulaminy Organizacji Certyfikujących dostępne są także na stronie internetowej Dostawcy pod linkiem: <https://cyberfolks.pl/regulaminy/>;

§ 3

1. Dostawca świadczy Usługi w zakresie i na warunkach określonych w Umowie, Regulaminach, Cennikach i Specyfikacjach technicznych, a Klient zobowiązuje się do ich przestrzegania.
2. Postanowienia Umowy, Cenników (w tym regulaminów promocji), Regulaminów szczególnych oraz Specyfikacji technicznych mają pierwszeństwo zastosowania przed odmiennymi od nich postanowieniami Regulaminu ogólnego.
3. Regulamin certyfikatów jest Regulaminem szczególnym w rozumieniu Regulaminu ogólnego.
4. Postanowienia Regulaminu certyfikatów mają pierwszeństwo nad postanowieniami Regulaminu ogólnego.
5. Żadne z postanowień Regulaminu certyfikatów nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień Konsumenta wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a także określonych w Regulaminie ogólnym. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących interpretacji poszczególnych zapisów Regulaminu certyfikatów stosuje się zasadę określoną w zdaniu pierwszym.
6. Dostawca nie jest Organizacją certyfikującą oraz nie wystawia Certyfikatu.

ROZDZIAŁ II. ZAWARCIE UMOWY

§ 4

1. Umowa jest zawierana na podstawie Zamówienia złożonego przez Klienta. Po zawarciu Umowy, Zamówienie staje się jej integralną częścią.

2. Umowa zostaje zawarta z chwilą przyjęcia oferty Dostawcy przez Klienta, polegającego na terminowym uiszczeniu należności wskazanej na Proformie.
3. Wszelkie opłaty należne z tytułu świadczenia Usług winny być dokonywane na rachunek bankowy wskazany we właściwym dokumencie (Proformie lub Fakturze) wystawionym przez Dostawcę.
4. Umowa zawarta zostaje na czas oznaczony, wskazany w treści Zamówienia.
5. Minimalny czas trwania Umowy jest uzależniony od oferty Dostawcy dostępnej na Stronie internetowej.
6. Nieuiszczenie należności w sposób określony w ust. 3, powoduje, iż Umowa nie zostaje zawarta.
7. Złożenie Zamówienia jest równoznaczne z udzieleniem umocowania dla Dostawcy do reprezentowania Klienta przed Organizacją certyfikującą oraz z upoważnieniem Dostawcy do zawarcia umowy o nadanie Certyfikatu zgodnie z zasadami wydawania Certyfikatów przez Organizację certyfikującą.
8. Dostawca jest uprawniony do przeprowadzenia procedury weryfikacji danych Klienta.
9. Klient zobowiązany jest wykonać osobiście czynności zmierzające do:
 - a. pozytywnej weryfikacji przez Organizację certyfikującą danych dotyczących Klienta, określonych wymaganiami danej Organizacji certyfikującej,
 - b. pozytywnej weryfikacji przez Organizację certyfikującą prawa do posługiwania się określonym Zasobem danych cyfrowych,
 - c. pozytywnej weryfikacji przez Organizację certyfikującą osób uprawnionych do reprezentacji Klienta lub umocowanych przez Klienta do podejmowania czynności w zakresie realizacji wniosku o nadanie Certyfikatu.
10. Dostawca, celem przeprowadzenia wstępnej weryfikacji danych stanowiących podstawę wniosku o nadanie Certyfikatu,
 - a. może zwrócić się do Klienta, by w terminie 3 Dni roboczych doręczył dodatkowe dokumenty lub dane, wymagane przez Organizację certyfikującą,
 - b. dokonał korekty przekazanych danych.

ROZDZIAŁ III. ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG

§ 5

1. Na podstawie Umowy o świadczenie Usługi, Dostawca za wynagrodzeniem zapewnia Klientowi możliwość skorzystania z jednego Certyfikatu w całym okresie na który została zawarta Umowa.
2. Do pełnego wykorzystania funkcjonalności Certyfikatu niezbędne może być wykonanie we własnym zakresie przez Klienta czynności np. instalacja oraz zainicjowanie procesu wydania Certyfikatu. Częstotliwość wykonania przedmiotowych czynności w okresie obowiązywania Umowy uzależniona jest od zasad właściwej Organizacji certyfikującej. Wykonanie przedmiotowych czynności nie stanowi elementu świadczenia usługi przez Dostawcę, a ich niedokonanie nie wpływa na uznanie Usługi za wykonaną oraz nie zwalnia Klienta z obowiązku zapłaty wynagrodzenia.
3. Usługi świadczone przez Dostawcę na zasadach określonych w Regulaminie certyfikatów polegają na świadczeniach starannego działania.
4. Po wykonaniu przez Klienta czynności inicjujących wydanie Certyfikatu, Dostawca podejmie względem Organizacji certyfikującej czynności w imieniu i na rzecz Klienta w tym będzie dążył do zawarcia z nią umowy o nadanie Certyfikatu.
5. Dostawca umożliwi Klientowi wybór Usługi na Stronie internetowej.
6. Klient po dokonaniu autoryzacji przez Dostawcę, ma prawo do korzystania z pomocy bezpośrednio dotyczącej świadczonej Usługi telefonicznie lub drogą elektroniczną lub przez formularze, zamieszczone na Stronie internetowej.
7. Dostawca podejmie starania w celu wsparcia Klienta w kontaktach z Organizacją certyfikującą oraz w zakresie wsparcia technicznego dotyczącego Certyfikatu.
8. Umowa zostaje zakończona z końcem okresu rozliczeniowego wskazanego na Proformie.
9. Okres rozliczeniowy Usługi liczony jest od dnia zawarcia Umowy. Okres rozliczeniowy Usługi nie jest w jakikolwiek sposób uzależniony od wydania ani instalacji Certyfikatu.
10. Dane przekazane przez Klienta będą przetwarzane w zakresie niezbędnym do nawiązania, ukształtowania treści, wykonania, zmiany lub rozwiązania Umowy, wynikającym z treści niniejszego Regulaminu certyfikatów oraz Regulaminu ogólnego.
11. Dostawca może przekazać dane osobowe Klienta w celu wykonania Umowy do Organizacji certyfikujących.

ROZDZIAŁ IV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

§ 6

1. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie w poufności swoich danych dostępowych do Panelu, w tym loginu i hasła, oraz za wszelkie działania podejmowane przy użyciu tych danych, niezależnie od tego, czy zostały one dokonane przez Klienta, osoby upoważnione przez Klienta, czy osoby trzecie.
2. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku nieuprawnionego lub nieautoryzowanego dostępu do Panelu, w tym za utratę, usunięcie lub nieuprawnione wykorzystanie Usługi w szczególności jeżeli dostęp ten nastąpił w wyniku:
 - a. ujawnienia przez Klienta osobom trzecim danych dostępowych do Panelu,
 - b. niedostatecznego zabezpieczenia przez Klienta urządzeń lub systemów wykorzystywanych do korzystania z Usługi,
 - c. działania złośliwego oprogramowania, wirusów lub innych narzędzi powstałych poza infrastrukturą Dostawcy,

- d. działania osób trzecich, które uzyskały dostęp do Panelu w wyniku zaniedbań lub zaniechań po stronie Klienta.
3. Wszelkie roszczenia Klienta z tytułu utraty, usunięcia lub wykorzystania Usługi powstałe w wyniku nieautoryzowanego dostępu do Panelu są wyłączone, z wyjątkiem przypadków, gdy szkoda powstała wyłącznie z winy umyślnej Dostawcy.
 4. Klient zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Dostawcy o każdym przypadku podejrzenia nieautoryzowanego dostępu do Panelu lub naruszenia bezpieczeństwa.
 5. Dostawca zastrzega sobie prawo do czasowego zablokowania dostępu Klientowi do Panelu w przypadku powzięcia uzasadnionego podejrzenia naruszenia bezpieczeństwa, bez ponoszenia odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe w wyniku takiego zablokowania.
 6. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za działania Klienta niezgodne z warunkami nadawania Certyfikatu, w tym także warunkami określonymi przez Organizację certyfikującą.
 7. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki nieprawidłowego wykonania lub niewykonania przez Klienta czynności w tym w zakresie wydania, instalacji, aktywacji Certyfikatu oraz ich cyklicznego ponawiania. Odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie tych czynności oraz za wszelkie szkody i negatywne konsekwencje z tego wynikające, spoczywa wyłącznie na Kliencie.
 8. W najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie, odpowiedzialność Dostawcy za jakiegokolwiek szkody powstałe w związku z nieautoryzowanym dostępem do Panelu jest wyłączona.

ROZDZIAŁ IV. ZAKOŃCZENIE UMOWY

§ 7

1. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem okresu rozliczeniowego wskazanego na Proformie lub Fakturze.
2. Dostawca w wyniku przeprowadzenia weryfikacji danych Klienta, może odmówić wykonania Usługi i rozwiązać Umowę (po wcześniejszym uprzedzeniu Konsumenta, a w przypadku naruszeń – bezskutecznym wezwaniu do ich usunięcia) w przypadku:
 - a. podania nieprawdziwych, niekompletnych lub błędnych danych oraz niedoręczenia dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia weryfikacji w wyznaczonym przez Dostawcę terminie,
 - b. nie usunięcia błędów w zakresie danych przedstawionych przez Klienta, stanowiących podstawę wniosku o nadanie certyfikatu. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie wskazanym powyżej, Dostawca niezwłocznie zwróci Konsumentowi uiszczone przez niego należności za świadczenia, które nie zostały zrealizowane.
3. Dostawca zawiadamia Klienta o zakończeniu obowiązywania Umowy o świadczenie Usługi zawartej na czas określony co najmniej na 14 dni przed zakończeniem jej obowiązywania, chyba że Klient złożył oświadczenie o rezygnacji z Usługi z końcem okresu rozliczeniowego. Do zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim Dostawca załączy informację o możliwości zawarcia Umowy na kolejny czas oznaczony. § 4 i § 5 ust. 4-9 Regulaminu ogólnego stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Regulamin wchodzi w życie dnia 17.02.2026 r.