

cyber\_Folks™



# \_Partners

> Dobry wykonawca w 5 sekund\_

---

Przewodnik dla Sprzedających

# > Spis treści

1. Marketplace _Partners	03
2. Rozliczenia i prowizje	04
3. Rejestracja konta Partnera	07
4. Proces weryfikacji u operatora płatności, Tpay	11
5. Przygotowanie portfolio do publikacji w marketplace	14
6. Tworzenie oferty	19
7. Termin realizacji	23
8. Cena za roboczogodzinę	24
9. Zarządzanie zamówieniami	25
10. Ustalenie szczegółów zlecenia z Klientem	28
11. Anulacja zamówień	29
12. Reklamacje	31
13. System ocen	33
14. Blog	34
15. Dane kontaktowe	35
16. Sekcja wiadomości	36

# > Marketplace \_Partners\_

## \_Partners jest częścią rodziny cyber\_Folks™

Nasza platforma otwiera przed Tobą nowe możliwości biznesowe. Szybko i wygodnie pozyskasz nowych klientów i zlecenia online.

Dzięki \_Partners zwiększysz potencjał swojego biznesu. Marketplace od cyber\_Folks daje Ci możliwość znalezienia klientów online w dowolnym regionie Polski.

Po prostu wystawiasz swoją ofertę, pokazujesz czym się zajmujesz i zdobywasz nowych klientów. Sprawdź:

**[partners.cyberfolks.pl](https://partners.cyberfolks.pl)**

# > Rozliczenia i prowizje

\_Partners nie wymaga cyklicznych opłat, abonamentu czy podpisywania umów na określony czas.

Pobieramy od Partnerów jedynie prowizję od zamówień zawartych przez naszą platformę i opłaconych przez naszego operatora płatności internetowych - Tpay.

Dzięki temu nie ryzykujesz nieudanej inwestycji - płacisz tylko za faktyczną sprzedaż!

**Wraz ze startem platformy oferujemy promocyjną wysokość prowizji dla naszych Partnerów:**

**0% prowizji**

# > Rozliczenia i prowizje

Do **30.06.2024** nie naliczymy żadnej opłaty za Twoje sprzedane usługi.

Pamiętaj jednak, że musisz rozliczyć się z operatorem płatności, Tpay, który pobierze od Ciebie 1% całkowitej kwoty sprzedaży. Ta prowizja zostanie potrącona już w trakcie otrzymania przez Ciebie środków od Tpay za zamówienie. Na koniec każdego miesiąca otrzymasz fakturę zbiorczą za usługi od operatora płatności.

Po zakończeniu promocji, od 01.07.2024, \_Partners naliczy 10% prowizji od kwoty płatności za każde zamówienie zrealizowane na platformie. Od tego momentu będzie to standardowa opłata za korzystanie z naszego serwisu. Na koniec każdego miesiąca otrzymasz od \_Partners fakturę do opłacenia zawierającą wartość naliczonych prowizji

Regulamin akcji promocyjnej „Zerowa prowizja” dostępny jest na stronie \_Partners w zakładce Regulaminy.

# > Rozliczenia i prowizje

Każdy Partner podpisuje odrębną umowę z operatorem płatności, Tpay i w efekcie posiada swoje subkonto, na które trafiają płatności od klientów w wysokości kwot zamówienia po potrąceniu prowizji od Tpay.

Kwota wpłaty dostępna jest błyskawicznie na subkoncie, a wypłata środków dla Partnera zlecana jest codziennie (raz dziennie). Możliwa jest również wypłata środków na żądanie.

# > Rejestracja konta Partnera\_

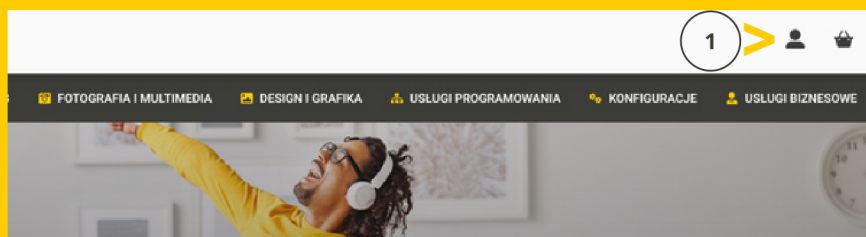
W \_Partners możesz założyć konto Kupującego (formularz rejestracyjny dla osoby fizycznej lub firmy) lub konto **Partnera, czyli Sprzedającego** (formularz rejestracyjny dla firmy). Sprzedający mogą również zamawiać usługi od innych użytkowników.

Jeśli chcesz zostać naszym Partnerem, musisz wypełnić formularz rejestracji i zaakceptować regulaminy świadczenia usług drogą elektroniczną.

Jeśli masz problem z procesem rejestracji –  
skontaktuj się z nami:  
[wsparcie\\_partners@cyberfolks.pl](mailto:wsparcie_partners@cyberfolks.pl)

# > Rejestracja konta Partnera\_

1. Po wejściu na stronę główną \_Partners, kliknij w ikonę konta (numer 1 na screenie). Zostaniesz przeniesiony na stronę logowania.



2. Domyślnie możesz zarejestrować się jako Klient. Aby to zmienić, wybierz Zarejestruj się jako *\_Partner (Sprzedający)*.

Zarejestruj się jako 2

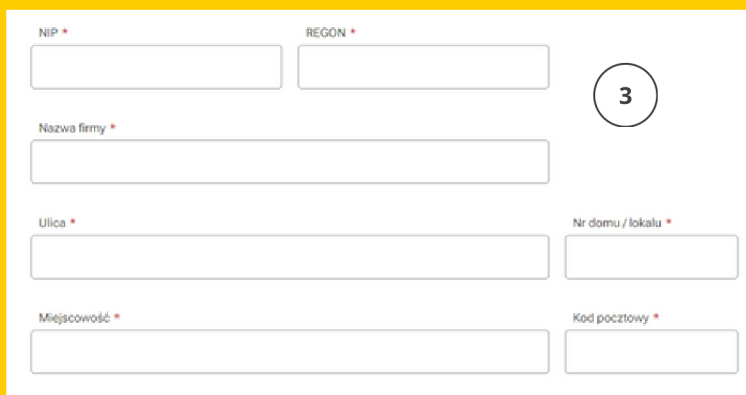
Kupujący  *\_Partner (Sprzedający)*

Kupujący - podmiot zainteresowany zakupem usług.  
*\_Partner (Sprzedający)* - podmiot świadczący usługi za pośrednictwem portalu.



# > Rejestracja konta Partnera\_

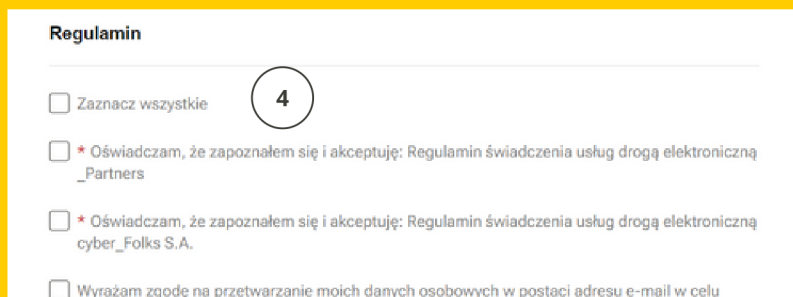
3. Wypełnij wszystkie obligatoryjne pola danych i utwórz hasło zgodnie z podanymi wytycznymi. Najedź na ikonkę informacji obok pola, by sprawdzić wymagania dotyczące tworzenia haseł.



The image shows a registration form for a Partner account. It contains several input fields with red asterisks indicating they are mandatory. A circled number '3' is placed to the right of the form, indicating the current step. The fields are: NIP \*, REGON \*, Nazwa firmy \*, Ulica \*, Mięscowosc \*, Nr domu / lokalu \*, and Kod pocztowy \*.

NIP *	REGON *	3
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Nazwa firmy *	<input type="text"/>	
Ulica *	Nr domu / lokalu *	<input type="text"/>
Mięscowosc *	Kod pocztowy *	<input type="text"/>

4. Zjedź niżej, do części *Regulamin*. Zaznacz wybrane oraz obligatoryjne zgody.



The image shows the 'Regulamin' (Terms and Conditions) section of the registration form. It features a title 'Regulamin' and a circled number '4' indicating the current step. Below the title are four checkboxes with associated text: 'Zaznacz wszystkie', '\* Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję: Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną \_Partners', '\* Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję: Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną cyber\_Folks S.A.', and 'Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci adresu e-mail w celu'.

**Regulamin**

Zaznacz wszystkie

\* Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję: Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną \_Partners

\* Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję: Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną cyber\_Folks S.A.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci adresu e-mail w celu

# > Rejestracja konta Partnera\_

## 5. Kliknij *Zarejestruj się*.

W związku z przepisami o ochronie danych osobowych informujemy kto i na jakich zasadach będzie administrować Twoimi danymi: [Polityka prywatności cyber\\_Folks S.A.](#)

\* Pola wymagane

5

ZAREJESTRUJ SIĘ

Po wysłaniu formularza otrzymasz na adres mailowy wiadomość z linkiem aktywującym konto – należy kliknąć w link, by dokończyć proces rejestracji. Następnie otrzymasz wiadomość z instrukcją konfiguracji konta sprzedażowego. Twoje pierwsze kroki na \_Partners powinny wiązać się z wypełnieniem profilu Partnera oraz dodaniem minimum 2 ofert. **Nie panikuj, na tą chwilę Twój profil i oferty są niewidoczne dla użytkowników.**

Otrzymasz również link do weryfikacji u operatora płatności, Tpay. Rozpocznij weryfikację dopiero po dodaniu ofert. Po akceptacji ze strony Tpay, Administrator aktywuje Partnera na platformie. **Pozytywna weryfikacja przez Tpay oraz Administratora \_Partners skutkuje publikacją profilu Partnera oraz jego ofert w serwisie.**

# > Proces weryfikacji u operatora płatności, Tpay\_

Aby móc sprzedawać swoje usługi, musisz przejść weryfikację u naszego operatora płatności. Tpay udostępnia błyskawiczne płatności i przekazuje wpłaty do Partnerów. W trakcie procesu płatności automatycznie pobiera prowizję w wysokości 1% kwoty transakcji jako opłatę za swoje usługi.

**W celu weryfikacji w Tpay musisz wypełnić profil oraz wystawić i wysłać do weryfikacji przynajmniej 2 oferty, które będą przedstawiać profil Twojej działalności.**

**Instrukcja wystawienia oferty na stronie 19.**

Proces weryfikacji Sprzedającego (Merchanta) w systemie Tpay odbywa się poprzez wejście w link przekazany mailowo po rejestracji. W kolejnych krokach Merchant zakłada konto oraz potwierdza rejestrację, klikając w link od Tpay.

Po zalogowaniu do konta na stronie **panel.tpay.com** rozpoczęcie weryfikacji następuje po naciśnięciu przycisku *Zweryfikuj konto* (numer 1 na ilustracji umieszczonej na następnej stronie).

# > Proces weryfikacji u operatora płatności, Tpay\_

## Witamy w Tpay

Twoje konto znajduje się w trybie testowym. Oznacza to, że nie możesz przyjmować płatności na swojej stronie.

Prosimy o weryfikację konta aby uruchomić przyjmowanie płatności.

1

Zweryfikuj konto

**i** Czas weryfikacji wynosi do 3 dni i ulega wydłużeniu, jeśli:

- brakuje wymaganych dokumentów,
- sklep nie jest gotowy (np. brakuje opisów produktów),
- regulamin sklepu jest niedostępny lub nie zawiera opisu zasad zwrotu i reklamacji,
- brakuje polityki prywatności.

Pojawi się formularz, który należy wypełnić poprawnymi i aktualnymi danymi biznesowymi. Pamiętaj, by w polu *Adres strony internetowej* umieścić link do *\_Partners*: **partners.cyberfolks.pl**.

Lista danych potrzebnych do weryfikacji:

- Dane identyfikacyjne firmy (nazwa, NIP, adres)
- Branża i dominująca kategoria sprzedaży
- Adres strony
- Dane osobowe reprezentantów (m.in. narodowość, data urodzenia, numer i skan dowodu tożsamości, adres e-mail, numer telefonu)

## > Proces weryfikacji u operatora płatności, Tpay\_

Zalecamy wypełnienie formularza w wersji desktopowej, ponieważ jest on bardziej przystępny i przejrzysty niż jego odpowiednik na urządzenia mobilne.

W następnym kroku uzupełnij informacje odnośnie osoby reprezentującej firmę. Tpay umieścił w sieci materiał wideo z dokładną instrukcją wypełnienia formularza weryfikacyjnego - materiał dostępny jest do odtworzenia z poziomu formularza.

Jeśli wypełniłeś już wszystkie pola poprawnie, w następnym kroku musisz uiścić opłatę weryfikacyjną w wysokości 10,00 zł. Po wykonaniu wpłaty Twoje zgłoszenie zostanie wysłane do pracownika Tpay. Po pozytywnej decyzji w systemie Tpay Twoje konto Sprzedającego w \_Partners zostanie aktywowane przez Administratora platformy.

W razie niepoprawnych lub niepełnych danych Tpay kontaktuje się bezpośrednio z Merchantem w celu wyjaśnienia nieścisłości lub uzupełnienia danych weryfikacyjnych.

# > Przygotowanie portfolio do publikacji w marketplace

Portfolio Partnera, czyli profil widoczny dla użytkowników serwisu.

Na tej stronie Partnerzy publikują oferty oraz informacje na temat swojej działalności, doświadczenia i dotychczas zrealizowanych projektów.

**Creative Minds Studio**  
Agencja  
4.5/5  
KONTAKT

Oferta

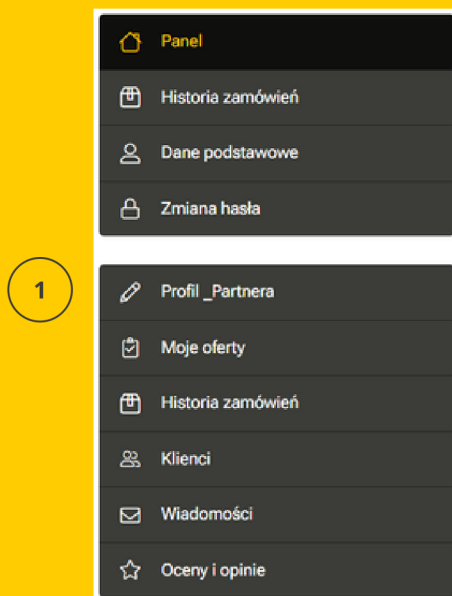
- Sejsja eventowa - uroczystości firmowe, rodzinne, wydarzenia miejskie  
\$ 500.00 PLN brutto
- Sejsja eventowa - uroczystości firmowe, rodzinne, wydarzenia miejskie  
\$ 500.00 PLN brutto
- Sejsja eventowa - uroczystości firmowe, rodzinne, wydarzenia miejskie  
\$ 500.00 PLN brutto
- Sejsja eventowa - uroczystości firmowe, rodzinne, wydarzenia miejskie  
\$ 500.00 PLN brutto
- Sejsja eventowa - uroczystości firmowe, rodzinne, wydarzenia miejskie  
\$ 500.00 PLN brutto

Projekty

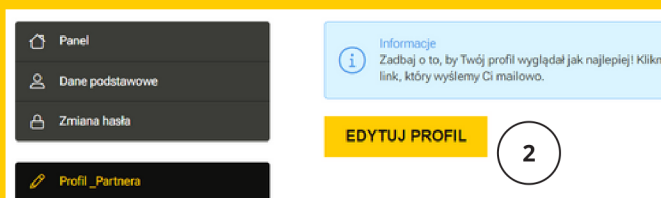
- CASTRO CAPITAL PORTAFOLIO
- CASTRO CAPITAL NOSOTROS
- CASTRO CAPITAL

# > Przygotowanie portfolio do publikacji w marketplace\_

1. Aby przejść do edycji portfolio zaloguj się do swojego konta i kliknij zakładkę *Profil \_Partnera* w menu Twoje konto (numer 1 na ilustracji poniżej).

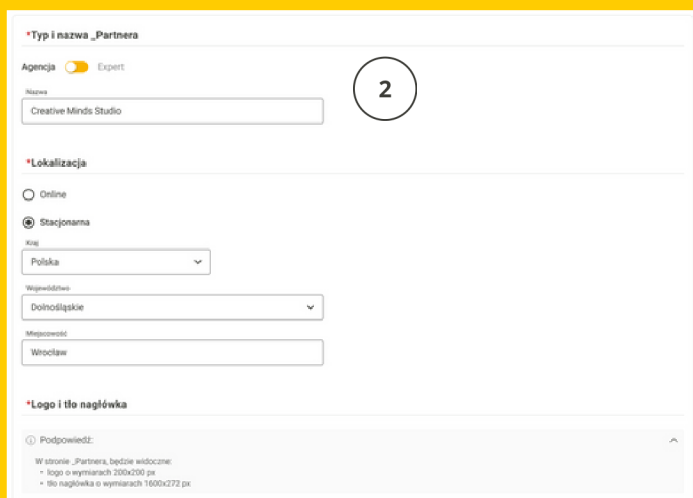


2. Wyświetlą się dane Twojej firmy. Kliknij *Edytuj*, by uzupełnić swój publiczny profil.



# > Przygotowanie portfolio do publikacji w marketplace\_

3. Wyświetli się formularz do wypełnienia. Informacje tu zawarte wyświetlą się w Twoim portfolio (opis poszczególnych elementów Profilu \_Partnera umieszczamy na kolejnej stronie przewodnika).



The screenshot shows a form titled '\*Typ i nazwa \_Partnera'. It includes a toggle for 'Agencja' (Agency) set to 'Expert'. The 'Nazwa' (Name) field contains 'Creative Minds Studio'. Below this is the '\*Lokalizacja' (Location) section with radio buttons for 'Online' and 'Stacjonarna' (Stationary), the latter being selected. The 'Kraj' (Country) dropdown is set to 'Polska', 'Województwo' (Voivodeship) to 'Dolnośląskie', and 'Miasto' (City) to 'Wrocław'. The '\*Logo i tło nagłówka' (Header logo and background) section contains a note: 'Podpowiedź: W stronie \_Partnera, będzie widoczne: • logo o wymiarach 200x200 px • tło nagłówka o wymiarach 1600x273 px'. A circled '2' is placed over the 'Nazwa' field.

4. Aby zapisać zmiany w profilu po wypełnieniu obowiązkowych i opcjonalnych pól, kliknij *Zapisz zmiany*.



The screenshot shows a consent checkbox with the text: 'Wyrażam zgodę na przekazywanie mi informacji marketingowych przez cyber\_Folks S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Franklina Roosevelta 2 świadczonych usług, w tym o promocjach, wydarzeniach promocyjnych i innych akcjach marketingowych w postaci wiadomości oraz w trakcie głoszących wykonywanych przez telefon lub inne urządzenie telekomunikacyjne. Jednocześnie zgadzam się również na przetwarzanie moich danych osobowych w tym celu. Wiem, że w każdej chwili mogę wycofać tę zgodę.' Below this is a '\*Pola wymagane' (Required fields) label and a grey button labeled 'ZAPISZ ZMIANY'. A circled '3' is placed over the button.



# > Przygotowanie portfolio do publikacji w marketplace\_

Aby profil był widoczny na platformie, należy wypełnić poniższe pola. Zadbaj o to, by informacje były poprawne i atrakcyjne wizualnie dla potencjalnych klientów.

**Typ: Agencja / Ekspert** - Jeśli prowadzisz jednoosobową działalność, na naszej platformie jesteś Ekspertem. Jeśli Twoje konto należy do firmy zatrudniającej zespół ekspertów, będziesz sprzedawać jako Agencja.

**Nazwa** - Wyświetlana nazwa firmy lub imię i nazwisko.

**Lokalizacja** - Miasto/województwo, w których oferujesz usługi. W przypadku usług nieograniczonych lokalizacją, wybierz *Online*.

**Twoje logo i tło nagłówka** - Obrazy wyświetlane w Twoim profilu.

**O Nas** - Opis tekstowy o Twojej firmie/agencji ograniczony do 2 tysięcy znaków.

# > Przygotowanie portfolio do publikacji w marketplace\_

Aby profil był widoczny na platformie, należy wypełnić poniższe pola. Zadbaj o to, by informacje były poprawne i atrakcyjne wizualnie dla potencjalnych klientów.

**Projekty** - Grafiki i wideo z YouTube lub Vimeo prezentujące umiejętności Eksperta/Agencji.

**Umiejętności/narzędzia** - Można opisać je w formie tagów lub skorzystać z domyślnych odpowiedzi.

**Kontakt dla zamawiających** - Pole do wprowadzenia osobnego maila kontaktowego, którego będą używać klienci do omówienia szczegółów zlecenia.

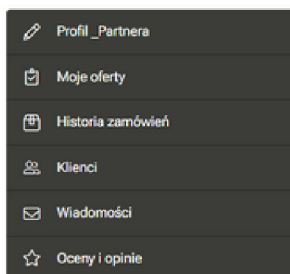
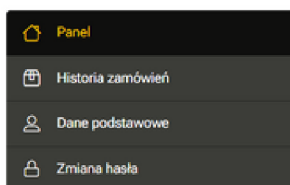
**Zgody marketingowe** - Tutaj jest miejsce na wyrażenie lub wycofanie zgody na otrzymywanie treści marketingowych i/lub handlowych od cyber\_Folks.

# > Tworzenie oferty\_

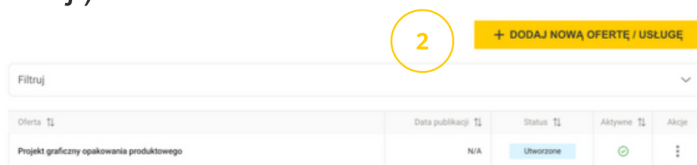
## Instrukcja

### Po przygotowaniu Portfolio czas na publikację pierwszej oferty!

1. Aby zarządzać ofertami, przejdź do *Moje oferty* znajdującej się w menu *Twoje konto* (punkt 1 na ilustracji).



2. Kliknij *Dodaj nową ofertę/usługę*, by przejść do formularza tworzenia nowej oferty (punkt 2 na ilustracji).



# > Tworzenie oferty\_

## Instrukcja

3. Pojawi się formularz oferty z polami do wypełnienia (opis poszczególnych elementów do wypełnienia umieszczamy na kolejnej stronie przewodnika).

3

\*Nazwa usługi lub oferty

Projekt graficzny opakowania produktowego

Tagi

W ofercie:

Wybierz z bazy

wybierz

+

Przykładowe propozycje:

# Logo # Brand name # CI # Website design # Transkrypcja

# Katalogi # Wizytówki # Teeczki # Siołka dzwiękowa

\*Wartość usługi

Indywidualna wycena

Cena do ustalenia

Cena

Cena netto

250,00

Waluta

PLN

Wycena godzinowa

Wartość VAT

25%

4. Po wypełnieniu obowiązkowych i opcjonalnych pól, kliknij *Zapisz zmiany* na dole strony.

Chat

Bazy danych

ZAPISZ ZMIANY

4

# > Tworzenie oferty\_

## Instrukcja

**Nazwa** – Jak skomponować dobry i wyszukiwalny tytuł? Zawrzyj w nim słowa kluczowe dla Twojej oferty opisujące charakterystykę usługi.

**Tagi** – Dobierz te z gotowej bazy tagów przypisanych do podkategorii. Wybierz te adekwatne do oferty i atrakcyjne pod względem SEO. Nasza wyszukiwarka opiera swoje wyniki nie tylko na tytułach ofert, ale też na tagach.

**Wartość usługi** - Wycień swoją usługę. Kwestia ceny za godzinę pracy jest opisana w następnym rozdziale.

**Czas realizacji zamówienia**– Wybrany z góry, przewidywalny czas realizacji lub termin ustalany indywidualnie z klientem (*Do uzgodnienia*).

**Lokalizacja** - Określ teren realizacji usługi. Jeśli świadczysz usługi nieograniczone terytorialnie, np. copywriting - wybierz *Online*.

# > Tworzenie oferty\_

## Instrukcja

**Widok oferty** - Czyli zdjęcie główne (miniatura) oraz tło nagłówka.

- **Miniatura** - Jeśli nie prześlesz własnej, system umieści grafikę-zaślepkę. Zalecamy jednak, by korzystać ze swoich grafik celem wyróżnienia na tle innych ofert.
- **Baner** - Zdjęcie lub grafika wyświetlająca się na górze oferty w postaci baneru. Jeśli nie prześlesz własnej, nagłówek pozostanie bez grafiki.

**Opis** – Przedstaw tutaj swoją ofertę i umieść na jej temat najważniejsze informacje, stosując słowa kluczowe zgodne z własną strategią SEO.

**Co otrzymasz** - Wypunktuj, jakie materiały Kupujący otrzyma po realizacji zlecenia, np. wizualizacja produktu w 2 ujęciach.

**Poprzednie realizacje** – Tutaj umieść zdjęcia/grafiki poprzednich projektów, które prezentują Twoje doświadczenie i umiejętności.

**Kategoria** - Wybierz z listy podkategorie, do których ma być przypisana oferta.

# > Termin realizacji

## Prawo do odstąpienia od umowy

Czas realizacji w ofercie ustalasz sam. Pamiętaj jednak, że konsument ma prawo odstąpić od umowy zawartej na odległość w czasie 14 dni od daty złożenia zamówienia.

To oznacza, że jeśli zdecydujesz się rozpocząć zlecenie natychmiastowo po otrzymaniu zamówienia, Kupujący może zawnieść o anulację - nawet jeśli poświęciłeś już czas na realizację zakupionej przez niego usługi.

Oferujemy Kupującym w Koszyku możliwość zaznaczenia okienka *“Oświadczam, że wymagam wykonania umowy niezwłocznie, a co za tym idzie rezygnuję z prawa do odstąpienia od umowy zawartej na odległość”*. Oznacza to, że Kupujący rezygnuje z 14-dniowego okresu przysługującego na anulację zlecenia i tym samym masz pewność, że możesz rozpocząć realizację zamówienia natychmiastowo.

Jeśli Kupujący nie zaznaczy ww. checkboxa, sam musisz podjąć decyzję, czy rozpoczniesz pracę nad zleceniem od razu czy wykonasz usługę po 14 dniach od daty złożenia zamówienia.

# > Cena za roboczogodzinę

Niektóre projekty wymagają indywidualnych ustaleń w zakresie warunków i czasu realizacji zlecenia. W związku z tym nasi Partnerzy mają możliwość ustalenia swojej własnej **stawki za roboczogodzinę** (punkt 1 na ilustracji poniżej).

Przykład: Wystawiona oferta z ceną za roboczogodzinę stanowi odpowiednik jednej godziny pracy Partnera. Jeśli Klient przedstawi Partnerowi założenia projektu, a Partner oceni, że realizacja zajmie 5 godzin, Klient powinien dodać 5 sztuk usługi do swojego Koszyka, a następnie dokonać zakupu wraz z płatnością.

**Czas realizacji** zlecenia powinien zostać określony jako **Do uzgodnienia** (punkt 2 na ilustracji poniżej), co oznacza, że Klient musi skontaktować się z Partnerem i ustalić zakres zlecenia przez zakupieniem usługi.

**\*Wartość usługi**

Indywidualna wycena

Cena do ustalenia

**Cena**

Cena netto:     Waluta:      Wycena godzinowa

Wartość VAT:

**\*Czas realizacji zamówienia**

Do uzgodnienia

Liczba dni roboczych

Do:

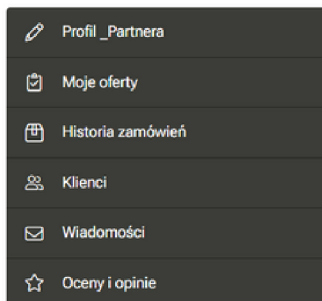
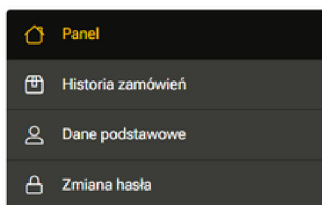
Podpowiedź:  
Opcja "Do uzgodnienia" jest dostępna wyłącznie przy zaznaczeniu indywidualnej wyceny lub wyceny godzinowej.



# > Zarządzanie zamówieniami

## Sprzedajesz swoją pierwszą usługę na \_Partners? Gratulacje!

1. Aby zarządzać zamówieniami, przejdź do zakładki *Historia zamówień* znajdującej się w menu *Twoje konto*.



2. Wyświetli się lista Twoich sprzedanych usług (zamówień) wraz ze szczegółami. Wybierz interesujące Cię zamówienie, klikając ikonę *Podgląd* zaznaczoną numerem 2 na ilustracji poniżej.

Numer	ID klienta	Data	Kwota brutto	Klient	Status zamówienia	Podgląd
Z000000001	CR5316904466	08 Sie 2023	500,00 PLN	Jodia Studio Agencja Kreatywna adres.email@domena.org	Oplacone	
Z000000002	CR5316904466	08 Sie 2023	300,00 PLN	Kaiya Workman adres.email@domena.org	W realizacji	

# > Zarządzanie zamówieniami

3. Wyświetli się strona z detalami zamówienia. Tutaj możesz zmieniać status zamówienia (numer 3 na ilustracji), pobrać dane klienta do wystawienia faktury oraz sprawdzić, czy Klient zlecił natychmiastową realizację usługi.

← POWRÓT

## Zamówienie Z00000001

Data: 14 Sie 2023

3

### Dane do faktury

Fashion House Anna Bocian  
Anna Bocian  
NIP 2565587458  
+48 765 876 998  
Ul. Joannitów 15B/1  
Wrocław 50 - 876  
Polska

### Adres dostawy

Fashion House Anna Bocian  
Anna Bocian  
NIP 2565587458  
+48 765 876 998  
Ul. Joannitów 15B/1  
Wrocław 50 - 876  
Polska

### Płatność

 BLIK

Oplacone



Projekt logo firmy

★★★★☆ 4/5

1 250,00 PLN netto  
23% VAT  
1 500,90 PLN brutto

x1

1 250,00 PLN netto  
23% VAT  
1 500,90 PLN brutto

Wytyczne do oferty:

Produkty, które podlegają opisowi znajdują się na stronie [www.naszeksziajki.pl/bestsellery](http://www.naszeksziajki.pl/bestsellery). Wszelkie niejasności i pytania proszę kierować mailowo lub telefonicznie.

Klient zlecił natychmiastową realizację usługi ⓘ

# > Zarządzanie zamówieniami

## Statusy i ich znaczenie

**Pamiętaj, by informować Klienta o postępach w zleceniu, stosując odpowiednie statusy – Klient zostanie powiadomiony każdorazowo o zmianie statusu zamówienia.**

### Realizacja zamówienia:

Nieopłacone

**Nieopłacone** - Zamówienie zostało zarejestrowane w systemie, ale nie odnotowaliśmy płatności.

Opłacone

**Opłacone** - Zamówienie zostało złożone przez Klienta, opłacone i oczekuje na przetworzenie przez Partnera.

W realizacji

**W realizacji** - Zamówienie jest przetwarzane i przygotowywane przez Partnera.

Zrealizowane

**Zrealizowane** - Zamówienie zostało dostarczone do Klienta.

### Przerwanie zamówienia:

Anulowane

**Anulowane** - Zamówienie zostało anulowane przez Partnera lub Administratora \_Partners.

Środki zwrócone

**Środki zwrócone** - Klient otrzymał zwrot środków od Partnera. [Przycisk dla zwrotu środków będzie aktywowany po oznaczeniu zamówienia jako "Anulowane"]

# > Ustalenie szczegółów zlecenia z Klientem

**Razem z danymi rozliczeniowymi Partner otrzymuje adres mailowy oraz numer telefonu Klienta, których może użyć do kontaktu z Zamawiającym.**

Zachęcamy do jak najszybszego kontaktu z Klientem w celu ustalenia detali zlecenia oraz podpisania umowy.

Udostępniamy trzy wzory umów, z których możesz skorzystać:

- Umowa o dzieło
- Umowa zlecenia
- Umowa o przeniesienie praw autorskich

Wzory umów otrzymasz w mailu po zakończeniu rejestracji konta Partnera.

# > Anulacja zamówień\_

Możliwość anulowania zamówienia posiada Partner oraz Administrator \_Partners. Anulacja nie oznacza automatycznego zwrotu środków za zamówienie. Partner musi ustalić z Klientem sposób zwrotu środków, np. w formie przelewu na rachunek bankowy Klienta.

1. Jeśli uzgodniłeś z Zamawiającym anulację zamówienia, przejdź do *Historii zamówień* znajdujące się w menu *Twoje konto* i wybierz interesujące Cię zamówienie, klikając *Podgląd*.

2. Pojawi się strona z detalami zamówienia. Aby anulować zamówienie, kliknij w żółtą ikonkę edycji statusu (numer 2 na ilustracji poniżej).

← POWRÓT

**Zamówienie Z000000001**  
Data: 14 Sie 2023

**Dane do faktury**  
Fashion House Anna Bocian  
Anna Bocian  
NIP 2565587458  
+48 765 876 998  
Ul. Joannitów 15B/1  
Wrocław 50 - 876  
Polska

**Adres dostawy**  
Fashion House Anna Bocian  
Anna Bocian  
NIP 2565587458  
+48 765 876 998  
Ul. Joannitów 15B/1  
Wrocław 50 - 876  
Polska

**Płatność**  
**blik** BLIK

Opłacone

2

# > Anulacja zamówień\_

3. Wybierz status *Anulowane* i kliknij *Zmień*.

Zmień status zamówienia Z000000001

Realizacja zamówienia:

- Oplacone
- W realizacji
- Zrealizowane

Przerwanie zamówienia:

- Anulowane
- Środki zwrócone

ANULUJ

ZMIEN

Podpowiedź:

Oplacone - Zamówienie zostało złożone przez Klienta, opłacone i oczekuje na przetworzenie przez Partnera.

W realizacji - Zamówienie jest przetwarzane i przygotowywane przez Partnera.

Zrealizowane - Zamówienie zostało dostarczone do Klienta.

Anulowane - Zamówienie zostało anulowane przez Partnera lub Administratora \_Partners.

Środki zwrócone - Klient otrzymał zwrot środków od Partnera. [Przycisk dla zwrotu środków będzie aktywowany po oznaczeniu zamówienia jako "Anulowane"]

4. Następnie dokonaj zwrotu środków sposób uzgodniony z Klientem. Po wykonaniu płatności zwrotnej zmień status na *Środki zwrócone*.

Przerwanie zamówienia:

- Anulowane
- Środki zwrócone

## > Reklamacje\_

Proces reklamacyjny może zostać rozpoczęty wskutek:

- Niewykonania zlecenia przez Partnera
- Niewykonania zlecenia w terminie
- Nienależytego wykonania zlecenia (niezgodnego z umową)

W związku z tym proces reklamacyjny:

1. Odbywa się bezpośrednio między Zamawiającym i Partnerem w wewnętrznym komunikatorze \_Partners.
2. Zamawiający ma prawo przedstawić wątpliwości lub zarzuty wobec zrealizowanego przez Partnera zlecenia; argumentacja powinna być klarowna i zawierać dowody nienależytego wykonania zlecenia.

> cd.

## > Reklamacje\_

3. Partner ma obowiązek odpowiedzieć na zarzuty Zamawiającego oraz przedłożyć dowody wykonania zlecenia w należyty sposób lub przedstawić wyczerpujące wyjaśnienia w nawiązaniu do wątpliwości/zarzutów zaprezentowanych przez Zamawiającego.

4. Administrator zobowiązany jest do udzielenia stronom dokumentów oraz informacji dotyczących realizacji zlecenia.

Jeśli Zamawiający i Partner nie ustalą wspólnego rozwiązania, Administrator może rozwiązać spór w roli niezależnego i obiektywnego mediatora.



## > System ocen\_

**Klient ma możliwość wystawienia oceny wraz z opinią tekstową za każde opłacone i zrealizowane zamówienie.**

Skala ocen jest pięciogwiazdkowa - Sprzedający może uzyskać od 1 do 5 gwiazdek za każdą zrealizowaną usługę. Główna ocena profilu Partnera jest średnią arytmetyczną ocen wystawianych przez Klientów za pojedyncze zamówienia.

Docelowo umożliwimy ocenę zamówienia w skali 1-5 gwiazdek w 3 kategoriach cząstkowych:

- Profesjonalizm
- Czas realizacji
- Kontakt z Zamawiającym

Po wyliczeniu średniej arytmetycznej dadzą one finalną ocenę za zamówienie.

## > Blog\_

Zainspiruj się

**Po więcej wiedzy i inspiracji zapraszamy do lektury naszych wpisów blogowych.**

Wyposażyliśmy artykuły w esencjonalną wiedzę potrzebną przy sprzedaży usług online.

Znajdziesz tam informacje na temat konfiguracji swojej strony internetowej, strategii marketingowej dla przedsiębiorców oraz wiele innych wpisów związanych z Twoją działalnością w internecie.

**[partners.cyberfolks.pl/pl\\_PL/pages/blog](https://partners.cyberfolks.pl/pl_PL/pages/blog)**



## > Dane kontaktowe\_

Jeśli nadal potrzebujesz wsparcia lub masz problem z funkcjonalnością platformy, skontaktuj się z:

**Biurem obsługi klienta**

*wsparcie@cyberfolks.pl*

tel. 801 000 391

**Administratorem \_Partners**

*wsparcie\_partners@cyberfolks.pl*

lub sekcja *Wiadomości* w panelu Partnera

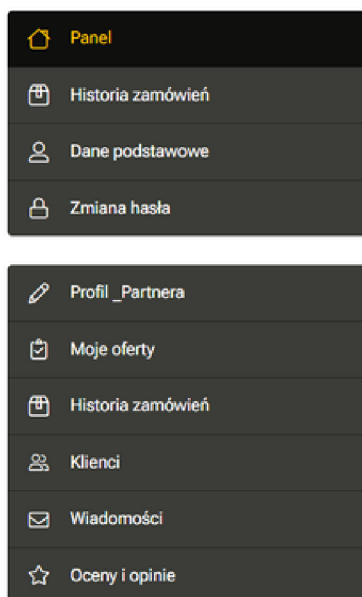
**Formularz kontaktowy:**

[partners.cyberfolks.pl/pl\\_PL/contact/](https://partners.cyberfolks.pl/pl_PL/contact/)

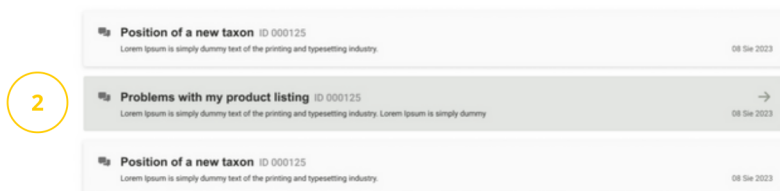
# > Sekcja Wiadomości

## Wiadomości od Administratora

1. Wiadomości od Administratora znajdziesz w zakładce *Wiadomości* w menu *Twoje konto* (punkt 1 na ilustracji poniżej).



2. Kliknij + **NOWY WĄTEK** lub już istniejący wątek (zostanie on zaznaczony kolorem ciemniejszym po najechnaniu myszą - numer 2 na ilustracji poniżej)



# > Sekcja Wiadomości

## Wiadomości od Administratora

3. Pojawi się strona z chronologiczną wymianą wiadomości.
4. Jeśli chcesz odpowiedzieć na wiadomość, kliknij w okienko tekstowe.
5. Wypełnij je tekstem i naciśnij *Wyślij*.

3

← POWRÓT

### Position of a new taxon

ID 000125 | Data: 11 Kwi 2023

16 lipca

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur. Mi cras suspendisse nisi ac. Viverra vitae magna morbi diam commodo ornare. Porta tempor aliquet nisi sed magna. Egestas risus dignissim tempor parturient.

10:02

 Admin

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur. Mi cras suspendisse nisi ac. Viverra vitae magna morbi

10:24

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur. Mi cras suspendisse nisi ac. Viverra vitae magna morbi diam commodo ornare. Porta

10:02

 Admin

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur. Mi cras suspendisse nisi ac. Viverra vitae magna morbi diam commodo ornare. Porta tempor aliquet nisi sed magna. Egestas risus dignissim tempor parturient.

10:24

### Napisz odpowiedź

Wiadomość

Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap publishing software like

4

548/2000

Załącznik

 Przeciągnij obraz tutaj lub [prześlij plik](#)

Akceptowany format: JPEG, PNG.

WYŚLIJ

5

cyber\_Folks™